

## TAMPEREEN AMMATTIKORKEAKOULUN YLEISET OPPIMISPROJEKTIN TEKEMISTÄ KOSKEVAT EHDOT

Tampereen ammattikorkeakoulu (TAMK) nimeää opiskelijalle ohjaajan oppimisprojektin tekemisen ajaksi ja pyrkii tukemaan opiskelijaa prosessin eri vaiheissa järjestämällä koulutusohjelma-kohtaisesti määräytyvää ohjausta ja projektityön tekoa tukevia opintoja. TAMK tai projektityön ohjaaja ei kuitenkaan ole vastuussa työn laadusta, sen sisällöstä, valmistumisesta tai mahdollisista aikataulullisista viivästyksistä.

Toimeksiantajan velvollisuutena on nimetä yhteyshenkilö projektityön tekemisen ajaksi ja pyrkiä myötävaikuttamaan työn etenemiseen antamalla opiskelijalle tavoitteiden saavuttamisen kannalta tarvittavaa ohjeistusta ja tietoja. Toimeksiantajan velvollisuutena on lisäksi vastata projektityön tekemisestä mahdollisesti aiheutuvista, ennalta sovituista, postitukseen, matkoihin tai muuhun vastaavaan tarkoitukseen liittyvistä kuluista.

Mikäli projektityön suorittaminen edellyttää erityistä lupaa (esimerkiksi terveydenhuollon tai sosiaalitoimen piirissä tehtävät työt), sovitaan lupamenettelystä erikseen kunkin projektityön toimeksiantajan kanssa.

Tekijänoikeus projektityöhön kuuluu lähtökohtaisesti opiskelijalle. Tämä ei rajoita toimeksiantajan oikeutta hyödyntää projektityössä olevaa tietoa ja mahdollisia kehittämissuhteita. Mikäli projektiin sisältyy esimerkiksi erillinen opaskirja, koulutusmateriaali, tietokoneohjelma tai ohjelmointityötä, visuaalista aineistoa, piirustuksia, ääni- tai kuvatallenne- tai muuta vastaavaa aineistoa, jota toimeksiantajan on tarpeen hyödyntää toiminnassaan tekijänoikeudellisesti merkityksellisellä tavalla, tulee oikeuksien siirtämisestä sopia erikseen toimeksiantajan ja opiskelijan kesken.