

Toteuta etäluento tai tapahtuma Zoom-videotapaamisena

Luo Zoom-videotapaaminen

Voit luoda Zoom-tapaamisen ennakolta joko Zoom-www-sivuston kautta tai suoraan Zoom-sovelluksesta. Zoom-sivuston kautta:

1. siirry tuni.zoom.us -osoitteeseen
2. valitse **Sign in** ja kirjaudu sisään TUNI-tunnuksellasi
3. Luo kokous: **Schedule a meeting**. Kirjoita *Topic*-ruutuun kokouksen otsikko

Meeting Options -kohdasta voit tehdä lisämääryksiä kokouksellesi, esimerkiksi vaaditaanko osallistujilta kirjautuminen.

Lähetä tai jaa Zoom-tapaamislinkki osallistujille

Kokoukseen liittymiseen tarvittavan linkin voit kopioida klikkamalla "**Copy the invitation**". Vaihtoehtoisesti voit lähettää osallistujille *Join URL*-kohdassa näkyvän osoitteen. Mobiilikäyttäjille kätevintä saattaa olla Meeting ID-numeron syöttäminen.

Kokouksen aikana

Käynnistä ääni ja kamerakuva vasemman alareunan kuvakkeista Tarkista ääniasetuksesi: "**Test Speaker & Microphone**". Muut asetukset:

Manage Participants: Kokouksen osallistujalista ja siihen liittyviä toimintoja, kuten host-käyttäjän vaihtaminen tai muiden käyttäjien mikrofonien mykistäminen

Polls: Kyselyitä/äänestyksiä kokoukseen osallistuville

Share: Tietokoneen ruudun tai virtuaalisen valkotaulun jakaminen osallistujille. Ruudunjaon aikana näytön yläosassa näkyy hallintapalkki, josta voi hallita tärkeimpiä kokoushuoneen toimintoja.

Chat: reaaliaikainen tekstimuotoinen keskusteluikkuna

Record: Kokouksen tallentaminen. Videolle tallentuu kamerakuva, ruudunjako, valkotaulu sekä mikrofonien ääni.

End Meeting: Lopeta kokous (jos olet host-käyttäjä, voit lopettaa kokouksen yhtä aikaa kaikkien käyttäjien osalta)