

17.11.2023

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	Tampereen korkeakoulusäätiö sr
	33014 Tampereen yliopisto Kalevantie 4, 33100 Tampere Y-tunnus 2844561-8
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Kirsi Viitanen 0503009394 kirsi.viitanen@tuni.fi / tassu.tau@tuni.fi
3. Tietosuojavastaava	dpo@tuni.fi
4. Rekisterin nimi	Tassu-järjestelmä
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<p>Käsittelyn tarkoitus:</p> <p>Projekteja ja yliopiston taloutta suunnitellaan ja ennakoidaan resursoimalla henkilöitä projekteille. Rekisteriä käytetään myös, jotta voidaan myöntää järjestelmään käyttöoikeuksia.</p> <p>Käsittelyperuste:</p> <p><input type="checkbox"/> Suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Sopimus <input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Rekisteröidyn elintärkeä etu <input type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö <input checked="" type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän oikeutettu etu</p> <p>Jos käsittelyperusteena on <i>rekisterinpitäjän oikeutettu etu</i>, kuvaus rekisterinpitäjän oikeutetusta edusta: Yliopistolain 51 §:n (558/2009) mukaan korkeakoulujen tulee toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle sen määräämät koulutuksen ja tutkimuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin ja muut seurannan ja ohjauksen edellyttämät tiedot ministeriön päättämällä tavalla.</p> <p>Henkilötietojen siirtäminen hallinnollisista syistä organisaation sisällä. Rekisterinpitäjän velvollisuus on sekä ennakoita ja raportoida organisaation talouden kehittymistä luotettavasti.</p>

17.11.2023

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

6. Rekisterin tietosisältö	<p>Henkilön työsopimukseen liittyvät tiedot: henkilön nimi, henkilönnumero, sähköpostiosoite, tulosityksikön koodi ja nimi, nimike, kustannuspaikan koodi ja nimi, sopimuksen alkamis- ja päättymispäivä, esimiestieto, vaatitaso. Henkilökoh- taista suoritustasoa ei käytetä.</p> <p>Henkilön projektitoimintaan liittyvät tiedot: osallisuus ja rooli projekteissa, työn ja palkanosuuden kohdentuminen projektien ennusteille.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisterin tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään (työsopimus). Henkilö-, palvelussuhde- sekä esimiestiedot tulevat Mepco-järjestelmästä Organisaatio- ja projektien toteumatiedot tulevat SAP-kirjanpidosta. Kaikki tiedot tulevat yliopiston integraatiopalveluiden kautta järjestelmän toi- mittajalle.</p>
8. Tietojen säännö- mukaiset luovutukset ja vastaanottajaryh- mät	<p>Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille:</p> <p>Järjestelmästä ei tehdä tietojen luovutuksia henkilötietoihin liittyen. Rekisterin tietoja voidaan luovuttaa tilintarkastajille tarkastuksia varten.</p> <p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella: <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:</p> <p>Tietojärjestelmä on hankittu Saas-palveluna Keto Software Oy:ltä. Toimittajan kanssa on solmittu erillinen henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Mikäli tietoja siirretään ETA-alueen ulkopuo- lelle, kuvaus käytettä- vistä suojatoimista	<p>Rekisterin tietoja ei siirretä kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin suo- jauksen periaatteet	<p>A manuaalinen aineisto</p> <p>Aineistoja ei kerätä manuaalisesti.</p> <hr/> <p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Rekisteritietoja ei säilytetä muussa kuin sähköisessä muodossa. Verkon yli siirrettäessä tiedot suojataan. Aineistoja ei kerätä mihinkään. Henkilötietoja tarvitaan vain resurssointien tekemiseen käynnissä oleville projekteille sekä oi- keuksien myöntämistä varten.</p>

17.11.2023

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

	<p>Rekisterin palvelinlaitteistot sijaitsevat varmistetuissa konesalituloissa, joissa on kulunvalvonta ja vartiointi.</p> <p>Pääsy rekisteritietoja sisältävään tietokantaan on rajoitettu minimiin sekä verkkotekniikan keinoin että käyttäjätunnusten ja salasanojen avulla. Rekisteriä ei ylläpidetä Tassu-järjestelmässä, eikä arkistointiversiota ylläpidetä. Muita henkilöitä koskevien henkilötietojen näkyvyys rajataan käyttäjän roolitietojen perusteella.</p>
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit	Säilytetään rekisterissä tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä, mihin:</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu. - <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan. - <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi). - <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. - <u>Vastustamisoikeus</u> <ul style="list-style-type: none"> o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.

17.11.2023

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

	<ul style="list-style-type: none">- <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. - <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u><ul style="list-style-type: none">o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.o Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki tietosuoja@om.fi <p>Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan sähköisenä yliopiston asiointisähköpostiin tau@tuni.fi, tai paperipostina osoitteeseen Tampereen yliopisto 33014 Tampereen yliopisto</p>
--	--