

## 1. Tutkimuksen nimi, luonne ja kesto

Tutkimuksen nimi: Palaverismista tuottaviin kokouksiin

Kertatutkimus

Tutkimuksen kestoaika: 26.9.2024-31.1.2026

Henkilötietojen käsittelyaika: 26.9.2024-31.12.2026

## 2. Rekisterinpitäjä

Tutkimus tehdään työsuhteessa Tampereen yliopistona toimivaan Tampereen korkeakoulusäätiöön, jolloin rekisterinpitäjä on Tampereen korkeakoulusäätiö.

Tampereen korkeakoulusäätiö sr  
33014 Tampereen yliopisto  
Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Y-tunnus 2844561-8

## 3. Yhteyshenkilö tutkimusrekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Anne Mäkikangas  
Osoite: Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Puhelinnumero: 050-4377137  
Sähköpostiosoite: anne.makikangas@tuni.fi

## 4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Tampereen korkeakouluuyhteisön tietosuojavastaava, sähköposti dpo@tuni.fi. Postiosoite: Tietosuojavastaava, Tampereen yliopisto, 33014 Tampereen yliopisto

## 5. Tutkimuksen vastuullinen johtaja

Nimi: Anne Mäkikangas  
Osoite: Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Puhelinnumero: 050-4377137  
Sähköpostiosoite anne.makikangas@tuni.fi

## 6. Tutkimuksen suorittajat

Tutkimuksen vastuullinen johtaja on Anne Mäkikangas, ja hankkeessa työskentelevät tutkijat ovat Esa Jokinen ja Sanna Markkula. Muut tutkimusryhmän jäsenet ovat Saija Mauno ja Pekka Isotalus. Mäkikangas, Jokinen, Markkula, Mauno ja Isotalus käsittelevät tutkimuksessa kerättäviä henkilötietoja. Tutkimuksen toteuttamispaikka on Tampereen yliopiston työelämän tutkimuskeskus.

## 7. Tutkimusrekisterin tietosisältö

Tutkimusrekisteri sisältää seuraavat epäsuorat tunnistetiedot (sukupuoli, ikä, koulutus, työsuhteen kesto, työasema, työnantajan toimiala). Kyselyssä kysytään suoria tunnistetietoja (nimi,

sähköpostiosoite) ainoastaan liittyen halukkuuteen osallistua tutkimuksen jatko-osaan. Jatko-osaan osallistuminen ja suorien henkilötietojen antaminen on vapaaehtoista. Lisäksi tutkimusrekisteri sisältää arkaluonteisia terveystietoja liittyen työhyvinvointiin (itse arvioitu työuupumus). Muutoin rekisteri sisältää vastaajien kokemuksellista tietoa kokouksista, niiden käytöstä organisaatiossa ja työhyvinvoinnista sekä työssä suoriutumisesta. Mahdolliset suorat tunnistetiedot säilytetään erillään muusta aineistosta, ja tutkimusaineisto pseudonymisoidaan.

## 8. Henkilötietojen tietolähteet

Mistä tiedot saadaan tai mistä ne kerätään: Tutkittavilta itseltään.

## 9. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsittelyn tarkoitus on tieteellinen tutkimus: Rekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään tutkimusaineistona tieteellisessä tutkimuksessa. Tutkimuksen tavoitteena on selvittää tutkittavien kokemuksia työkokouksista ja niiden yhteyksistä työhyvinvointiin ja työssä suoriutumiseen.

## 10. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste: *EU:n yleinen tietosuojia-asetus, artikla 6 kohta 1 sekä tietosuojalaki 4 §:*

- Yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
  - tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi

## 11. Arkaluonteiset henkilötiedot (erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvat ja rikostiedot)

- Tutkimuksessa käsitellään seuraavia arkaluonteisia henkilötietoja:
  - Terveystiedot (*Tutkimuksen yhtenä aiheena on työhyvinvointi (itse arvioitu työuupumus) ja siihen vaikuttavat tekijät, joista kerätään tietoa osallistujien omiin kokemuksiin pohjaten*).

Tutkimuksessa käsitellään rikostuomiota tai rikkomuksia koskevia tietoja:

- Ei

## Arkaluonteisten henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

*EU:n yleinen tietosuojia-asetus, artiklat 9 (erityiset henkilötietoryhmät) ja 10 (rikostuomioihin ja rikkomuksiin liittyvät tiedot) sekä tietosuojalaki 6 ja 7 §:t*

- Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai julkisen vallan käyttö

## 12. Yhteistyöhankkeena tehtävän tutkimuksen osapuolet ja vastuunjako

Hankkeesta vastaa Tampereen yliopiston Työelämän tutkimuskeskus. Hankkeen tutkijat ovat työsuhteessa Tampereen yliopistoon.

Kaikki tähän tutkimukseen liittyvät pyynnöt (mukaan lukien tietosuojia-asetuksen III luvussa tarkoitettut rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä koskevat pyynnöt) toimitetaan: Hankkeen vastuullinen johtaja Anne Mäkikangas, s-posti: anne.makikangas@tuni.fi

**13. Henkilötietojen siirto tai luovuttaminen tutkimusryhmän ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei luovuteta tutkimusryhmän ulkopuolelle.

**14. Henkilötietojen siirto tai luovuttaminen EU:n/ETA-alueen ulkopuolelle**

Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:

Ei

**15. Automatisoitu päätöksenteko**

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

**16. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Manuaalisen aineiston (esim. paperiaineisto) suojaaminen: Tutkimuksesta ei synny tai käytetä manuaalista aineistoa.

Digitaalisen aineiston suojaaminen (esim. tietojärjestelmät ja laitteet):

käyttäjätunnus

salasana

kaksivaiheinen käyttäjän tunnistus (MFA)

Suorien tunnistetietojen käsittely:

Suorat tunnistetiedot poistetaan analysointivaiheessa

Aineisto on pseudonymisoitu

Tietojen suojaus tietojen siirroissa:

tiedonsiirron salaus (kuvaile miten): Tiedonsiirrossa käytetään salattua sähköpostia ja tiedostot on suojattu salasanoilla.

tiedoston salaus (kuvaile miten): Aineistoa säilytetään käyttäjätunnusten takana Tampereen yliopiston verkkolevyllä.

**17. Henkilötietojen käsittely tutkimuksen päättymisen jälkeen**

Tutkimusrekisteri hävitetään viisi vuotta tutkimushankkeen päättymisen jälkeen.

**Mihin aineisto arkistoidaan ja miten pitkäksi aikaa:** Tutkimusaineistoa säilytetään anonymisoituna Tampereen yliopiston suojatussa verkkoympäristössä viisi vuotta hankkeen päättymisen jälkeen tieteellistä tutkimustyötä ja julkaisuja varten.

## 18. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden mahdollinen rajoittaminen

Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:

- Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)
  - o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
  - o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.
- Oikeus tietojen poistamiseen
  - o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
  - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.
- Vastustamisoikeus
  - o Henkilöllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
  - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koineellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle
  - o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.

Yhteystiedot:

### Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevissa pyynnöissä noudatetaan rekisterinpitäjän tietopyyntöprosessia.