

Tietosuojaseloste

Kerromme tällä tietosuojaselosteella sinulle tietosuojalainsäädännön edellyttämät tiedot siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi. Tietosuojalainsäädännössä käytetään termiä ”rekisteröity” henkilöstä, johon henkilötiedot liittyvät. Käytämme tässä selosteessa rekisteröidystä sinä- muotoa.

Tietosuojaselosteeseen voidaan tehdä tarvittaessa päivityksiä tai muutoksia. Jos muutos on merkittävä, ilmoitamme siitä sinulle lainsäädännön vaatimalla tavalla.

Tämä tietosuojaseloste on tullut voimaan 20.3.2025.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaavan yhteystiedot

Henkilötietojesi rekisterinpitäjä on:

Tampereen korkeakoulusäätiö sr.
284451-8
Kalevantie 4 33100 TAMPERE

Yhteyshenkilö käsittelyä koskevissa asioissa on Tampereen yliopiston osalta Pertti Iso-Mustajärvi, jonka tavoitat osoitteesta pertti.isomustajarvi@tuni.fi. Tampereen ammattikorkeakoulun osalta yhteyshenkilö on Terhi Yliniemi, jonka tavoitat osoitteesta terhi.yliniemi@tuni.fi. Yliopiston puhelinvaihtel palvelee numerossa +358 (0) 294 52 11.

Voit ottaa tietosuojaan liittyvissä yleisissä kysymyksissä yhteyttä tietosuojavastaavaan (TAU) dpo@tuni.fi tai (TAMK) tietosuoja.tamk@tuni.fi.

2. Käsittelyn kohde ja tarkoitus

Käsittelyssä muodostuu henkilötietorekisteri ”Henkilötietojen käsittely - Toimitilat”. Henkilötietoja käsitellään osana Tampereen korkeakouluyhteisön toimitilojen ja turvallisuuden hallintaa sekä tilapalveluiden järjestämistä.

Henkilötietoja käsitellään seuraavissa toiminnoissa ja tarkoituksiin:

Toiminto	Tarkoitus
Kulunvalvonta	Pääsyoikeuksien hallinnointi, asiattomien kulukyrytysten ehkäiseminen ja tilojen turvallisuuden edistäminen. Tämä sisältää myös avainhallinnan.

Kameravalvonta	Omaisuuden suojaaminen, rikosten ja väärinkäytösten ennaltaehkäiseminen ja selvittäminen, sekä työrauhan ja turvallisuuden takaaaminen.
Tilapalvelujen tuottaminen	Tilapalveluiden toteuttaminen sujuvasti ja turvallisesti. Sisältää mm. kiinteistönhoito- ja huoltopalvelut, vartiointipalvelut, tilavaraukset, pysäköintipalvelut, infopalvelut, vahtimestaripalvelut ja esitystekniikan palvelut.
Käyttöastemittaus	Tilakehityksen suunnittelu, tilojen allokointi (esim. lukujärjestysten suunnittelu) ja resursien optimoinnissa. Tarkoituksena on, että tiloja voidaan käyttää mahdollisimman tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti. Anturi- ja kamerapohjaiset järjestelmät hyödyntävät tunnistamattomaksi muokattua tietoa tilojen käyttöasteen analysoimiseksi.
Tilastointi ja tutkimus	Tilapalveluiden toiminnassa kerättyjä tietoja voidaan hyödyntää myös tilojen käytettävyyden arviointiin tilastointi- tai tutkimustarkoitukseen soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Tiedot muunnetaan pääsääntöisesti tunnistettomiksi niin, ettei yksittäinen henkilö ole tunnistettavissa.

3. Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojesi käsittelyperusteena on:

- ☐ suostumus
- ☒ sopimuksen täytäntöönpaneminen
- ☒ rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen (velvoite tarjota turvallinen opiskeluympäristö ja työympäristö)
- ☐ elintärkeiden etujen suojaaminen
- ☒ yleistä etua koskeva tehtävä tai rekisterinpitäjälle kuuluva julkisen vallan käyttö
- ☒ rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu

Mikäli erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja (esim. terveystiedot, rikostuomioihin liittyvät tiedot) käsitellään, perusteena on:

- ☐ nimenomainen suostumus
- ☒ elintärkeiden etujen suojaaminen, kun suostumuksen antaminen on estynyt (häätätilanteet)
- ☐ oikeusvaateen laatiminen, esittäminen tai puolustaminen
- ☐ muu tietosuojalainsäädännön mukainen peruste, joka on täsmennetty kansallisessa lainsäädännössä:

4. Henkilötietojen lähteet ja käsiteltävät tiedot

Henkilötietoja voidaan kerätä tilanteen mukaan joko suoraan sinulta tai muista lähteistä. Tietoja saadaan:

- ☒ sinulta rekisteröitynä
- ☒ seuraavista säännönmukaisista tietolähteistä: tilapalveluiden järjestelmät, esimerkiksi kulunvalvontajärjestelmä.

Käsitlemme seuraavia henkilötietoryhmiä:

Yleiset henkilötiedot

- nimi ja yhteystiedot
- syntymäaika tai henkilötunnus (kun avain myönnetään henkilölle, joka ei ole opiskelija tai jolla ei ole työsuhdetta korkeakouluyhteisöön)
- henkilökuva
- henkilö- tai opiskelijanumero
- tehtävänimike
- työ- ja resurssisopimuksen tai opiskeluoikeuden voimassaolo

Erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvat, ns. arkaluontoiset tiedot:

- ☒ Terveystiedot: häätätilanteissa ilmi käyvät tiedot
- ☐ Rotu tai etninen alkuperä
- ☐ Poliittiset mielipiteet tai uskonnollinen/ filosofinen vakaumus
- ☐ Ammattiliiton jäsenyys
- ☐ Seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen
- ☐ Geneettiset tiedot
- ☐ Biometriset tiedot henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten
- ☐ Rikostuomiota tai rikkomuksia koskevat tiedot

Tekniset tiedot:

- Tuni-käyttäjätunnus
- Työhuoneen tilanumero
- Kulcutapahtuman lokitiedot
- Avainten yksilöintitiedot
- Auton rekisterinumero

Muut tiedot:

- Tallenteet ja lokitiedot
- Käyttöastetiedot

Käsitlemme seuraaviin rekisteröityjen ryhmiin kuuluvien henkilöiden tietoja:

☒ Työntekijät ☒ Opiskelijat ☐ Tutkittavat ☐ Tutkijat ☒ Muu: Vierailijat, monikäyttajakampuksen muut käyttäjät

Henkilötietojen antaminen ei ole lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus.

5. Henkilötietojen siirrot ja luovuttaminen

Henkilötietojasi voidaan tietyissä tilanteissa siirtää myös EU/ETA-maiden ulkopuolelle kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille. Henkilötietojen siirron yhteydessä turvataan riittävä tietosuojan taso käyttämällä asianmukaista siirtomekanismia (esim. vakiosopimuslausekkeet) ja teknisiä suojatoimia. Mahdollisia manuaalisia aineistoja suojataan säilyttämällä ne lukituissa tiloissa.

☒ Henkilötietojasi ei siirretä EU/ETA-maiden ulkopuolelle

☐ Henkilötietojasi siirretään EU/ETA-maiden ulkopuolelle seuraavasti: . Siirtomekanismi ja suojatoimet ovat seuraavat:

☒ Henkilötietojasi ei luovuteta toisille rekisterinpitäjille säännönmukaisesti.

- Poikkeuksena ovat lakisääteiset tietoluovutukset, kuten viranomaisten tekemät pyynnöt rikostutkinnan yhteydessä.

☐ Henkilötietojasi voidaan luovuttaa toisille rekisterinpitäjille lainsäädännön perusteella seuraavasti: .

Henkilötietojasi voivat tilannekohtaisesti käsitellä myös henkilötietojen käsittelijät, joiden kanssa solmimme henkilötietojen käsittelystä asianmukaiset sopimukset.

6. Henkilötietojen suojaaminen

Henkilötietojasi suojataan käyttämällä asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suojatoimia. Suojamme tietojasi teknisesti mm. virusturvalla, palomuurilla ja huolehtimalla säännöllisistä ohjelmistopäivityksistä. Lisäksi edellytämme kirjautumisen yhteydessä salasanaa, käyttäjätunnusta ja tilannekohtaisesti kaksivaiheista tunnistautumista.

Suojamme tietojasi myös organisatorisilla keinoilla. Henkilöstömme on salassapitovelvollinen ja tietoihin pääsyä rajataan sisäisesti. Toteutamme tarvittaessa myös erityisiä lisäsuojatoimia, kuten erillisiä säilytysajanteja.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietojasi säilytetään tapauskohtaisesti tarpeelliseksi arvioitu aika. Säilytysaikaan vaikuttavat myös lainsäädännön vaatimukset. Noudatamme henkilötietojen säilytyksessä tiedonohjaussuunnitelmaamme (TOS) ja soveltuvaa lainsäädäntöä. Tallennettujen tietojen poistaminen tai anonymisointi toteutetaan niin, että yksityisyys ja tietoturva säilyvät kaikissa käsittelyn vaiheissa.

Henkilötietojasi säilytetään tässä yhteydessä seuraavasti:

Kulunvalvontatiedot	- Kulkutunnisteiden lokitiedot keskimäärin yhden vuoden ajan. - Tiedot poistetaan, kun henkilö palauttaa korkeakouluyhteisön tiloihin oikeuttavat avaimet.
Kameravalvonta	- Kameravalvonnan nauhoitteita säilytetään enintään 60 vuorokautta - Epäily rikoksesta tai väärinkäytöksestä voi johtaa tallenteiden säilyttämiseen pidemmäksi ajaksi, kunnes asia on selvitetty.
Tilapalveluiden tuottaminen	- Henkilökuva poistuu automaattisesti viimeistään 92 päivän kuluessa työ- tai resurssisopimuksen päättymisestä. - Auton rekisterinumero poistuu pysäköintisopimuksen päättyessä. - Muut tilapalveluiden tuottamisessa käsiteltävät henkilötiedot poistetaan, kun ne eivät ole enää tarpeen.
Käyttöastemittaus, tilastointi ja tutkimus	Käyttöastemittauksessa kerättävät henkilötiedot anonymisoidaan välittömästi eikä tunnistellisia henkilötietoja säilytetä

8. Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Henkilötietojasi ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.

9. Tietosuojaoikeutesi ja niiden käyttäminen

Tietosuojalainsäädäntö takaa sinulle rekisteröitynä tiettyjä oikeuksia. Oikeudet riippuvat osittain henkilötietojen käsittelyn perusteesta. Tietyissä tapauksissa oikeuksiasi voidaan rajoittaa esimerkiksi rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen vuoksi tai jos käsittely tapahtuu tieteellistä tutkimusta, tilastointia tai arkistointia varten. Jos oikeuksiasi on rajoitettu, rekisterinpitäjä toteuttaa lainsäädännön edellyttämät asianmukaiset ja tarpeelliset suojatoimenpiteet.

Sinulla on seuraavia tietosuojaoikeuksia, joita voit käyttää ottamalla yhteyttä osoitteeseen dpo@tuni.fi (Tampereen yliopisto) tai tietosuoja.tamk@tuni.fi (Tampereen ammattikorkeakoulu).

Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä ja tutustua itseään koskeviin henkilötietoihin.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Sinulla on oikeus pyytää virheellisten ja puutteellisten henkilötietojen oikaisua. Lisäksi sinulla on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.

Oikeus tietojen poistamiseen

Sinulla on oikeus pyytää tietojesi poistamista (ns. oikeus tulla unohdetuksi)

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Sinulla voi olla oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä laissa säädetyissä tapauksissa. Rajoittamisoikeus voi tulla kyseeseen esimerkiksi, jos sinua koskevat henkilötiedot ovat mielestäsi virheellisiä, niitä käsitellään lainvastaisesti tai olet vastustanut tietojesi käsittelyä.

Vastustamisoikeus

Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Sinulla on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi. Kieltoon on kuitenkin poikkeuksia.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu), jos henkilötietojesi käsittelyssä käsityksesi mukaan rikotaan tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi