

SISU-ohje jatko-opiskelijoille

Sisu on Tampereen yliopiston opintotietojärjestelmä.

Opintoihin osallistuminen edellyttää aina ilmoittautumista kuluvalle lukuvuodelle. Lukuvuosi-ilmoittautumisen jälkeen voit ilmoittautua opintojaksoille. Kaikkiin opintojaksoihin ilmoittaudutaan Sisun kautta, mikä edellyttää olemassa olevaa HOPSia (henkilökohtainen opintosuunnitelma).

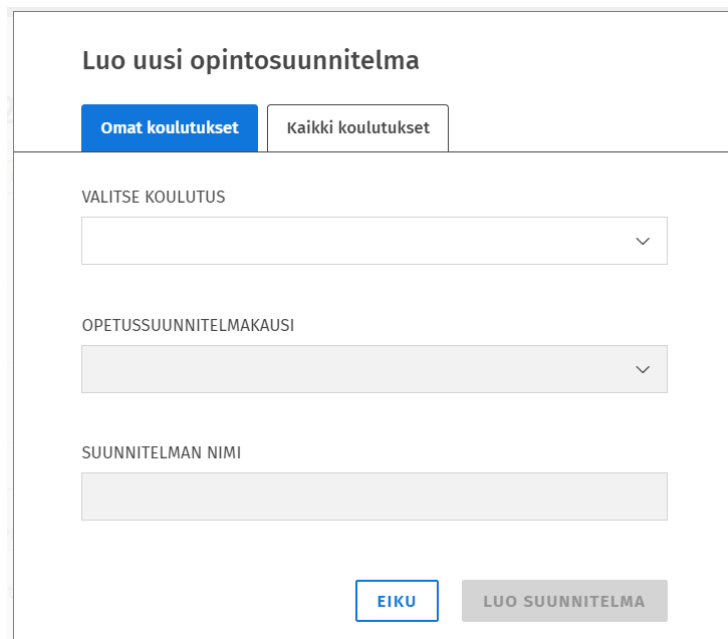
- [Lukuvuosi-ilmoittautuminen](#)
- [Opintosuunnitelman teko ja ajoitus Sisussa](#)
- [Opetukseen ilmoittautuminen](#)

Opetukseen ilmoittautumisen lisäksi pääset SISUssa seuraamaan opintojesi etenemistä. Sisussa voit myös asioida sähköisesti, kuten hakea opintojen hyväksilukua, opintokokonaisuuden sisällön hyväksymistä ja lopulta tutkintotodistusta. Sisu on siis työkalu, jota tulet käyttämään opintojesi kaikissa vaiheissa.

HOPS:n tekeminen SISUssa: ohje jatko-opiskelijoille yhteiskuntatieteiden tiedekunnassa

HOPS tulee tehdä kuluvan opetussuunnitelmakauden mukaiseen tutkinnon rakenteeseen. HOPS kannattaa tehdä heti elokuussa, tarkistaa ainakin kerran vuodessa, ja se on viimeisteltävä valmistumisvaiheessa.

1. Kirjaudu Sisuun opiskelijan kirjautumissivulta <https://sisu.tuni.fi>
2. Opintosuunnitelman teko aloitetaan Sisussa opiskelijan etusivulla klikkaamalla yläpalkissa vasemmalla kohtaa ”Opintojen rakenne”. Ponnahdusikkunaan avautuu näkymä ”Luo uusi opintosuunnitelma”.

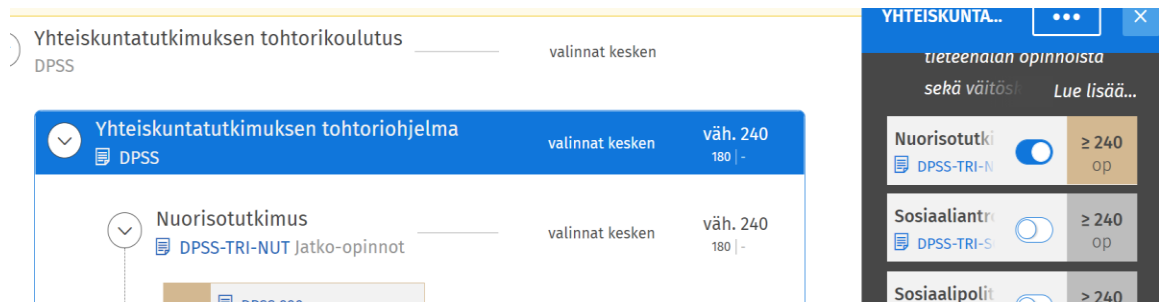


3. Valitse valikosta oikea koulutus ”Omat koulutukset”-välilehdeltä (vaihtoehtoja vain yksi, mikäli on vain yksi opinto-oikeus).
4. Valitse oikea OPS-kausi.
5. Nimeä opintosuunnitelma haluamallasi tavalla siten, että jatkossa tunnistat. Sisu antaa myös automaattisesti päivämäärän mukaisen nimen HOPSille, jota voit käyttää.

6. Klikkaa "Luo suunnitelma". **HOPS-pohja on nyt luotu** ja seuraavaksi avautuu näkymään tutkinto-ohjelman rakenne. Suunnitelman pohja vastaa valitun koulutuksen rakennetta ja kertoo siihen vaadittavat opinnot.

Tohtorin tutkinto yhteiskuntatieteiden tiedekunnassa koostuu seuraavista osioista:

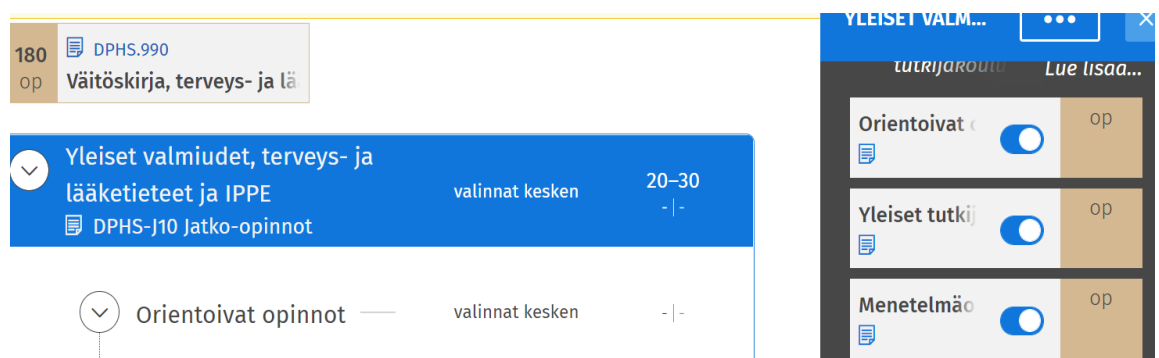
- Väitöskirja 200 op
- Tieteelliset jatko-opinnot min. 40 op
 - o Yleiset valmiudet opintokokonaisuus
 - o Tutkimusalan ja tieteenalan opintokokonaisuus



KUVA: Mikäli tohtoriohjelmassasi on useampi tutkimusala, tulee sinun ensin valita opinto-oikeutesi mukainen ala "liukukytkimellä".

7. Tutkintorakenteeseen valmiiksi määritellyt opinnot

Kun klikkaat tutkintorakenteessa näkyviä otsikoita, näytön oikeaan reunaan avautuu valinta-avustin. Se kertoo millaisia opintoja kokonaisuuteen tai tutkinnon osaan tulee tehdä. Avustimessa voi olla sääntöjä ja ohjeita. Valintoja voi perustilassa tehdä vain sellaisissa kohdissa, joissa valinnaisuuteen on mahdollisuus sallittu. Valintoja voi muuttaa klikkaamalla opinnot vieressä näkyvää liukukytkimä. Osa opintokokonaisuuksista on jaoteltu väliotsikoin. Väliotsikot saa aktivoitua/lisättyä tutkinnon rakenteeseen liukukytkimellä. Aloita aina klikkaamalla otsikkoa, jonka alle haluat tehdä valintoja.



Tutkimusalan ja tieteenalan opinnot, terveys- ja lääketieteet ja IPPE

DPHS-J20 Jatko-opinnot

valinnat kesken

30-40

- | -

Tieteenalakohtaiset tohtoriopinnot

valinnat kesken

- | -

Seminaari

valinnat kesken

- | -

TUTKIMUSALA...

VALITTU 0/30-40 OP

VALITSE VIELÄ 30-40 OP

TERVEYSTIETEIDEN TOHTORIOHJELMA

Tutkimusalan ja tieteenalan tohtoriopinnot sovitaan eri Lue lisää...

Tieteenalako

op

Seminaari

op

8. Tohtorin tutkintoon vapaasti valittavat opinnot

Tutkinnon rakenteeseen kuuluvissa opintokokonaisuuksissa on pakollisten opintojaksojen lisäksi vapaasti valittavia opintojaksoja. Tällöin voit valinta-avustimen hakukentässä hakea vapaasti opintoja suunnitelmaan esim. tiedekunnan tarjonnasta tai Tampereen yliopiston tutkijakoulun tarjonnasta joko opintojakson koodilla tai nimellä. Niitä voi poistaa suunnitelmasta klikkaamalla valinta-avustimessa opinnon kohdalla olevaa roskakorin kuvaa.

Orientoivat opinnot

valinnat tehty

2 | -

2 op

TAU.TRI.406

Academic Presentations

Yleiset tutkijantaidot

valinnat kesken

- | -

ORIENTOIVAT ...

LISÄÄ SUUNNITELMAAN

tau

TAU.TRI.406

Academic Presentations

2...

TAU.TRI.401

Academic Writing

2...

TAU.TRI.207

3...

9. Vapaan muokkauksen tila

Opintosuunnitelmaan voi tehdä laajempia muutoksia vapaan muokkauksen tilassa.

Vapaan muokkauksen tilaan pääsee valitsemalla opintokokonaisuuden (aloita klikkaamalla otsikkoa) oikeaan reunaan avautuvan valinta-avustimen oikeasta yläkulmasta kolmea pistettä. Vapaan muokkauksen tilan kautta voit esimerkiksi lisätä opintosuunnitelmaan opintojaksoja, jotka olet jo aiemmin suorittanut Tampereen yliopistossa. Klikkaa vapaan muokkauksen tilassa "lisää jo suoritettu opintojakso" ja valitse sopivat opintojaksot kokonaisuuteen. Lisättyjä jaksoja voit poistaa klikkaamalla niiden vieressä olevaa roskakorin kuvaa valinta-avustimessa.

unnitelmaasi vastaavaa opiskeluoikeutta tai et ole ilmoittautunut kuluvalle lukukaudelle.

reustieteiden tohtoriohjelma
PHS

valinnat kesken väh. 240
182 | -

Hoitotiede
DPHS-TRI-HOI Jatko-opinnot

valinnat kesken väh. 240
182 | -

180 OP DPHS.990
Väitöskirja, terveys- ja lääketieteet ja IPPE

Yleiset valmiudet, terveys- ja lääketieteet ja IPPE
DPHS-J10 jatko-opinnot

valinnat kesken 20-30
2 | -

Orientoivat opinnot

valinnat tehty 2 | -

YLEISET VALMIUDET, TERVEYS- JA LÄÄK...

Vapaan muokkauksen tila

VALITSE VIELÄ 18-28 OP VALITTU 2/20-30 OP

Yleiset valmiudet suoritetaan ohjaajan kanssa sovitun mukaisesti ja kootaan yliopiston tutkijakoulun tarjoamista yleisistä jatkokoulutuskursseista ja tiedekunnan tohtoriohjelmien tarjoamista kursseista. Lue lisää...

Orientoivat opinnot ☒ op

Yleiset tutkijantaidot ☒ op

Menetelmäopinnot ☐ op

Vapaan suunnittelun käyttö johtaa poikkeavaan tutkintorakenteeseen ja poikkeukselle täytyy erikseen hakea hyväksyntä. Hae hyväksyntää vasta, kun olet suorittanut kaikki kokonaisuuteen kuuluvat opinnot. Hyväksyntä haetaan klikkaamalla kokonaisuuden otsikkoa, jolle haet hyväksyntää. Paina valinta-avustimen yläkulmasta kolmea pistettä ja valitse ”Hae poikkeuksille hyväksyntä”. Kirjoita hakemukseen perustelut ja lähetä hakemus.

Aiemmin Tampereen yliopistossa suoritettuja opintoja on mahdollista lisätä opintosuunnitelmaan myös ”Sijoita suunnitelmaan”-toiminnolla. Toiminto näkyy suunnitelman vasemmassa laidassa, mikäli opintoja on saatavilla.

10. Tohtoriopintojen opinnollistaminen (osaamisen sisällyttäminen):

Jatko-opintoihin voidaan hyväksyä ohjaajan puolella myös muunlaisia suorituksia kuin tavallisia opintojaksoja. Alla olevassa taulukossa on mainittu SOCin opintojaksot/muut suoritukset, jotka voidaan lukea hyväksi tohtorin tutkintoon. Mikäli opintopisteet on määriteltä valmiiksi, tulevat opintopisteet sen mukaisesti.

Muut suoritukset mitoitetaan alla olevan suosituksen tai ohjaajan esityksen mukaisesti. Lisätietoja suoritustavoista ja vaatimuksista löytyy opintojaksojen sivuilta SISU-järjestelmästä. Näitä opintojaksoja kutsutaan SISUssa tohtoriopintojen opinnollistamiseksi.

SOC Tohtoriopintojen ohjaajan kanssa sovittavat ns. opinnollistamis- opintojaksot:

OPINNOLLISTAMINEN	SISUn OPINTOJAKSO 2025-2027
Osallistuminen opetustyöhön max. 5 op; ohjaajan esityksen mukaisesti	Opetustyö 1–5 op
Osallistuminen tieteenalan kotimaiseen tai kansainväliseen jatkokoulutukseen; mm. kesäkoulut, tutkimusverkostojen tapaamiset; esim. 1–2 jatkokoulutuskurssia = 5 op	Muu tieteellinen koulutus 1–10 op
Tieteellinen julkaisutoiminta; esim. 1 tieteellinen, väitöskirjaan kuulumaton referee-julkaisu 5-10 op	Muu tieteellinen julkaisutoiminta 1–10 op

Esitykset tieteellisissä kokouksissa; 1-2 op/ ohjaajan esityksen mukaisesti	Tieteellinen konferenssi 1–10 op
Tutkimusalakohtainen kirjallisuus, kuulustelut ja essee ohjaajan esityksen mukaisesti	Muut tutkimusalakohtaiset suoritukset 1–10 op

Voit valita yllä olevista opintojaksoista tarpeelliset opintojaksot HOPSiin kertaalleen suunnitelmasi tueksi. Älä kuitenkaan hae opintojaksoista korvaavuutta opintojaksoesitteen korvaavuus- välilehden kautta.

Saadaksesi yllä mainittuja suorituksia rekisteriin, tulee sinun hyväksyttää suorituksesi ja sen opintopistemäärä ohjaajalla. Ohjaajalta voi pyytää hyväksynnän (allekirjoitus / sähköpostikuittaus) kerralla useampaan opinnollistamis-opintojaksoon ja toimittaa listan suorituksista rekisteröitäväksi tiedekunnan jatko-opintohallintoon (soc.doc.tau@tuni.fi).

Vaihtoehtoisesti voit hakea SISUssa henkilökohtaista suoritusta tai sisällyttämistä.

- **Osaamisen sisällyttämistä** haetaan, mikäli opintosuoritus on tehty muussa korkeakoulussa kuin Tampereen yliopistossa ja siitä tulee olla toisen korkeakoulun rekisteriote hakemuksen liitteeksi.
- **Henkilökohtaista suoritusta** taas haetaan silloin, kun suoritus on ohjaajan kanssa erikseen sovittu (ns. opinnollistamis- opintojakso/place holder-opintojakso). Hae henkilökohtaista suoritusta vain, jos opetussuunnitelmasta ei löydy suorittamaasi opintojaksoa valmiiksi. Hakemukseen tulee liittää ohjaajan puolto.

11. Opintosuunnitelma on valmis, kun kaikki rakenteen osiot ovat tilassa "valinnat tehty". Opintoja voi suunnitella osissa, eikä suunnitelman tarvitse olla kerralla valmis. Suunnitelmaa ei tarvitse erikseen tallentaa, sillä se tallentuu järjestelmään automaattisesti. (Halutessasi voit myös tehdä suunnitelmasta eri versioita.)