

Professorin ohje: dosentin arvon hakeminen Tampereen yliopiston lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnasta (MET)

Ennen dosentin arvon hakemista hakijan tulee olla yhteydessä kyseisen oppiaineen tai opintosuunnan vastuuhenkilöön, esim. professoriin. Alan professori tai esim. esteellisyystilanteissa kyseisen yksikön päällikkö laatii oppialan edustajia kuultuaan *tarpeellisuuslausunnon* (0,5–1 sivua) dosentin arvon hyödystä ja tarpeellisuudesta oppiaineelle tai opintosuunnalle tiedekunnassa. Tarpeellisuuslausunnossa ehdotetaan myös soveltuvia esteettömiä asiantuntijoita (professori- tai dosenttitasoisia).

Tarpeellisuuslausunnon laatiminen ja esteettömien asiantuntijoiden valinta osana tarpeellisuuslausuntoa

Dosentin arvon tarpeellisuus yksikössä ja tiedekunnassa

- Dosenttitoimikunnan työkieli on englanti. Dosentin arvon hakemukset ja asiakirjat voi toimittaa suomenkielisinä tai englanninkielisinä. Myös opetusnäyte on mahdollista pitää suomen tai englannin kielellä. Toimikunta toivoo, että aineistot ja opetusnäyte toimitetaan englanniksi.
- Tarpeellisuuslausunnossa ja hakijan hakemuksessa on mainittava *dosentin arvon ala*. Ala on kirjattava sekä hakemuskäytännössä että tarpeellisuuslausunnossa samassa muodossa. Alan tulee olla tiedekunnan perinteisiin soveltuva ja tarpeeksi yleinen ajatellen koko uraa. Dosentin arvon alaa ei voi myöhemmin vaihtaa eikä toista dosentin arvoa myönnätä samasta tiedekunnasta. Jos dosentin arvon alasta on epäselvyyttä, tulee alasta neuvotella dosenttiryhmän puheenjohtajan ja dekaanin kanssa ennen hakemuksen ja tarpeellisuuslausunnon toimittamista. Dekaanin tarkastaa alan soveltuvuuden tiedekuntaan.
- Tarpeellisuuslausuntoon kirjataan myös tiedekunnan **tiedekunnan yksikkö**, johon haettava dosentin arvo kuuluu.
- Tarpeellisuuslausunnosta tulee ilmetä dosentin arvon tarpeellisuus oppialan ja tieteenalan kehittymiselle ja tulevaisuudelle Tampereen yliopiston lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnassa.
- Lausunnossa kuvataan esitetyn dosentin arvon tuoma tuki tieteenalan opetukselle ja tutkimukselle.
- Tarpeellisuuslausuntoon kirjataan ehdotus kahdeksi esteettömäksi asiantuntijaksi yhteystietoineen (sähköposti ja puhelinnumero). Asiantuntijoiden tulee olla Tampereen yliopiston ulkopuolisia, dosentti- tai professoritasoisia kyseisen hakemuksen alan edustajia. Asiantuntijoilta tulee tiedustella etukäteen suostumus tehtävään. Lausunnon antamisesta maksetaan palkkio.

Esteellisyydet tulee huomioida sekä tarpeellisuuslausunnon laativan professorin että ulkopuolisten asiantuntijoiden osalta

- Esteellisyyserusteet koskevat tarpeellisuuslausunnon laativaa professoria ja Tampereen yliopiston ulkopuolisia, esteettömiä asiantuntijoita
 - o ks. hallintolaki (434/2003) 28 §
- Tarpeellisuuslausunnon laatijalla ei tule olla viimeaikaisia (3 vuotta), yhteisiä julkaisuja hakijan kanssa. Jos lausunnon laativalla professorilla on viimeaikaisia, yhteisiä julkaisuja hakijan kanssa tai muu esteellisyys (esimerkiksi toimeksiantosuhde), tarpeellisuuslausunnon voi laatia yksikön päällikkö tai rinnakkaisen oppialan professori kuultuaan dosentin arvon alan professoria tarpeellisuudesta.
- Esteettömänä asiantuntijana voi toimia Tampereen yliopiston ulkopuolinen, kotimainen tai kansainvälinen hakemuksen alaa edustava professori tai dosentti.
 - o Esteettömiä asiantuntijoita koskee samat esteellisyyserusteet kuin tarpeellisuuslausunnon laatijaa.

Lisätiedot:

Dosenttityöryhmän sihteeri, johdon erityisasiantuntija Sara Lamminmäki
sara.lamminmaki@tuni.fi

Dosenttityöryhmän puheenjohtaja, professori Leena Ukkonen
leena.ukkonen@tuni.fi