

## SYVENTÄVIEN OPINTOJEN REKISTERÖINTILOMAKE / OHJAUSSOPIMUS

Syventävien opintojen opinnäytteen hyväksytty tutkimussuunnitelma, sekä täytetty rekisteröinti-/ ohjaussopimus toimitetaan opintohallintoon (met.opiskelu.tau@tuni.fi) tai Tarja Lehto / Arvo E160

**Hyödynnä yhdessä ohjaajan kanssa tämän lomakkeen liitteenä olevaa Ohjaussopimuksen checklistaa.**

Opiskelijan nimi:

Opiskelijanumero:

Kurssiasema / aloitusvuosi:

Sähköpostiosoite:

Opinnäytetyön nimi:

Opinnäytetyön ohjaajat (ja oppiarvo)

vastuuohjaaja:

vastuuohjaajan nimeämä toinen tarkastaja:

Opinnäytetyön ohjaajan tutkimusryhmä / yksikkö (Tuni / Pirha / muu)

Eettinen ennakoarviointi

Tarvitsee tehdä ja on jo tehty. Eettisen toimikunnan tutkimukselle antama diaarinumero

Tarvitsee tehdä

Ei tarpeellinen

Opinnäytetyön kokonaislaajuus on 20 opintopistettä. 1 opintopiste vastaa n. 27 h opiskelua/työtä

**Opinnäytetyön arvioitu valmistumisaika (arvio):**

**Opinnäytetyötä tukevat syventävät** (Yleiset ja metodiset ohjatut opinnot) **opinnot yhteensä**

Kirjallisuus	op
Tutkimustyö	op
Tulosten analysointi	op
Opinnäytetyön kirjoittaminen	op
Opinnäytetyön laajuus yhteensä	20 op

Syventävien opintojen julkaisemiseen liittyen huomioitavaa / tiedoksi:

Suomen perustuslain 12§:n mukaan opinnäytteet ovat julkisia: "Viranomaisen hallussa olevat asiakirjat ja muut tallenteet ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu. Jokaisella on oikeus saada tieto julkisesta asiakirjasta ja tallenteesta."

Aika ja paikka: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Opiskelijan allekirjoitus / nimen selvennys

\_\_\_\_\_  
Vastuuohjaajan allekirjoitus / nimen selvennys

**Opintohallinto täyttää:**

Rekisteröintipäivä \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Opintohallinnon allekirjoitus

LISÄTIETOJA:

Lisätietoja Opiskelijan oppaasta tai met.opiskelu.tau@tuni.fi

## CHECKLISTA

Tämän sopimus pohjan myötä osapuolet vakuuttaa, että alla olevat kohdat on käyty yksitellen läpi ohjaajan ja ohjattavan läsnä ollessa. Merkitse läpikäytyt kohdat rastittamalla.

<p>Tutkimuksen tavoite</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Onko tutkimuksen kirjallisesta osasta tarkoitus tulla kirjallisuuskatsaus, artikkeli vai raportti? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Suoritusmuoto voi matkan varrella muuttua</li> </ul> </li> <li>● Kirjoituskieli: suomi/englanti?</li> </ul>	
<p>Selvä työnjako tutkimukset osalta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ohjaajan ja ohjattavan vastualueet</li> <li>● Muiden tutkimusryhmäläisten vastualueet, jos kyseessä on tutkimusryhmä.</li> </ul>	
<p>Mitkä ovat työn vaiheet? (tutkimussuunnitelma, aineiston keruu jne.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mitä tehdään ensin? Mikä on marssimisjärjestys?</li> </ul>	
<p>Ohjaamisen prosessin kulku ts. Säännölliset tapaamiset ja tavoitteet tapaamisten välille</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tapaamisten väli: 2vk, 1kk, edellisen tapaamisen yhteydessä sovittava?</li> </ul>	
<p>Työn valmistumisaikataulu (tavoite)</p>	
<p>Yhteydenottokeinoista sopiminen</p>	
<p>Palkkaus, apurahahakemukset?</p>	
<p>Ohjattavan vastuut</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tekee ohjaussuunnitelman ohjaajan/ohjaajien kanssa.</li> <li>● On aloitteellinen ohjaussuunnitelman ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman päivittämisessä.</li> <li>● Noudattaa sovittuja aikatauluja.</li> <li>● Tiedottaa ohjaajalle kaikista muutoksista, jotka vaikuttavat huomattavasti työn edistymiseen tai sovitussa aikataulussa pysymiseen.</li> <li>● Valmistautuu ohjaustapaamisiin huolellisesti ja lähettää tekstit ohjaajalle hyvissä ajoin ennen ohjaustapaamista.</li> <li>● On ohjaajaan yhteydessä sovitulla tavalla saadakseen ohjausta ja tukea, mutta toimii itsenäisesti ja oma-aloitteisesti.</li> <li>● Sitoutuu realistisiin aikatauluihin ja tiedostaa realistiset rajat aikataululle</li> </ul>	
<p>Ohjaajan vastuut</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tekee ohjattavan kanssa ohjaussuunnitelman, jossa sovitaan vähintäänkin tavoitteellinen valmistumisaika, ohjaukseen liittyvät henkilöt ja heidän työnjakonsa sekä ohjauksen käytännöt.</li> <li>● Opastaa ja tukee ohjattavaa tutkimusongelmien määrittämisessä, olemassa olevan tiedon kartoittamisessa, yksityiskohtaisen tutkimussuunnitelman laatimisessa ja tutkimuksen toteuttamisessa.</li> <li>● Tiedottaa opiskelijaa eri syvärien suoritusmuotojen vaatimuksista ja tiedostaa opiskelijan aikataulut esimerkiksi artikkeliprosessissa</li> <li>● Ohjaa tutkimusaineiston käytön sopimisessa ja säilyttämisessä.</li> <li>● Huolehtii osaltaan siitä, että käsikirjoitus täyttää opinnäytteelle asetetut tieteelliset ja muodolliset vaatimukset.</li> <li>● Valmistautuu ohjaustapaamisiin huolellisesti ja tutustuu lähetettyyn materiaaliin etukäteen.</li> <li>● Noudattaa sovittuja aikatauluja sekä vastaa esitettyihin kysymyksiin ja palautepyyntöihin kohtuullisessa ajassa.</li> <li>● Tiedottaa ohjattavalle ja muille ohjaajille, jos ohjaajana toimimisen edellytykset muuttuvat merkittävästi.</li> </ul>	