

Lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnan ohje dosentin arvoa hakevalle

1. Dosentin arvo, tietosuoja ja julkisuus

Yliopistolain (558/2009) 89 §:n mukaan yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muulla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito.

Rehtori on antanut 12.2.2019 ohjeen dosentin arvon myöntämisestä Tampereen yliopistossa.

Dosentin arvon hakeminen, asiakirjat ja arvon myöntäminen ovat julkisia lukuun ottamatta julkisuuslain mukaisesti salassa pidettäviä tietoja. Asiakirjat ovat saatavissa pyynnöstä.

Asiakirjapyyntö tulee esittää Tampereen yliopiston arkisto-osoitteeseen tau@tuni.fi

Hyväksytyt dosentin arvon saajat julkaistaan lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnan tiedekuntaneuvoston pöytäkirjassa ja Tampereen yliopiston dosenttiluettelossa (www-sivu: <https://www.tuni.fi/fi/tutustu-meihin/korkeakoulu yhteiso-tyonantajana/tampereen-yliopiston-dosentit>).

2. Dosentin arvon myöntämisen edellytykset Tampereen yliopistossa ja lääketieteen ja terveysteknologian (MET) tiedekunnassa

Tampereen yliopiston edellytykset

Tampereen yliopisto on linjannut seuraavat [yliopistotason edellytykset](#) dosentin arvon myöntämiselle:

1. tohtorin tutkinto
2. perusteelliset tiedot omalta alaltaan
3. julkaisuilla tai muilla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tieteelliseen tutkimustyöhön
4. pääsääntöisesti väitöskirjan jälkeinen merkittävä tieteellinen tuotanto. Dosentin arvoa ei suositella haettavaksi liian varhaisessa vaiheessa.
5. hyvä opetustaito
6. dosentin arvon ala on tarpeellinen ja sopiva tiedekunnan toimintaan
7. muut alakohtaiset kriteerit:

Lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnan (MET) edellytykset

Lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnan (MET) dosentin arvon myöntämiselle yllä mainittujen yliopistotason edellytysten lisäksi kuvataan alla.

Huom. Hakijan ansiot arvioidaan aina kokonaisuutena.

Tieteellinen tuotanto

Tieteellisestä tuotannosta tulee käydä ilmi, että hakija omaa hakemallaan alalla perusteelliset tiedot ja kyvyn itsenäiseen tieteelliseen tutkimukseen. Tieteellisen tuotannon tulee osoittaa, että hakija on luonut oman tutkimuslinjansa, ja että hakijan tutkimustyö jatkuu aktiivisena.

Arvioinnissa otetaan ensisijaisesti huomioon alkuperäisartikkelit, jotka on julkaistu tai hyväksytty julkaistavaksi ensisijaisesti kansainvälisissä, asiantuntijamenettelyä käyttävissä julkaisusarjoissa. Näiden julkaisujen vähimmäismäärä on 20. Hakijan tulee olla vähintään 10:ssä hakemansa alan julkaisussa ensimmäinen, toinen tai viimeinen kirjoittaja.

Tapausselostukset, konferenssijulkaisut ja konsortiojulkaisut arvioidaan tapauskohtaisesti.

Kokoomaväitöskirjan yhteenveto-osaa ei lasketa alkuperäiseksi eikä review-artikkeliksi, mutta osatoina toimivat alkuperäisartikkelit lasketaan. Luettelon voi sisällyttää yhden monografiaväitöskirjan sekä kaksi (2) katsausartikkelia, jotka on julkaistu vertaisarvioita käyttävissä julkaisusarjoissa (kotimaisissa tai kansainvälisissä tapauskohtaisesti arvioiden).

Tieteellinen jatkokoulutus

Tieteellisiä ansioita arvioitaessa otetaan huomioon tieteellinen jatkokoulutus: tohtorin tutkinnon lisäksi ulkomainen tai kotimainen tieteellinen jatkokoulutus, osallistuminen järjestäjänä tai tutkimustulosten esittäjänä alansa koti- ja ulkomaisiin tieteellisiin kokouksiin.

Alan edellyttämä käytännön perehtyneisyys

Kliinisten ja kliinisten laboratorioalojen dosentin arvon hakijalta edellytetään erikoislääkärin/erikoishammaslääkärin tutkinnon tai oikeuksien saamisen jälkeen kahden vuoden palvelua seniorilääkärin tai -hammaslääkärin tehtävissä. Dosenttitoimikunta arvio tapauskohtaisesti palvelun täyttymisen.

Opetusosaaminen

Opetusosaamista arvioitaessa otetaan huomioon hakijan pedagogiset valmiudet, opetuskokemus, ohjauskokemus (väitöskirjatöiden, muiden opinnäytetöiden ja tieteellisten tutkimusten ohjauskokemus), oppimateriaalin tuottaminen, opetusosaamisen kehittäminen sekä

yhteisöllinen opetuksen kehittämistyö. (Hakijalla on suotavaa olla pedagogista koulutusta, poikkeustapauksissa voidaan lukea pidempi opetuskokemus ja viimeaikainen opetusnäyte osoituksena opetusosaamisesta.)

3. Dosentin arvon hakeminen

Dosenttitoimikunnan työkieli on englanti.

Dosentin arvon hakemukset ja asiakirjat on mahdollista toimittaa suomenkielisinä tai englanninkielisinä. Myös opetusnäyte on mahdollista pitää suomen tai englannin kielellä. Toimikunta toivoo englanninkielisiä hakemuksia.

Hakemuskokonaisuuteen kuuluvat:

1. **Tampereen yliopiston rehtorille osoitettu hakemuskirje** (pituus noin 1 sivu), josta käy selkeästi ilmi haettavan dosentin arvon ala. Hakemuskirjeeseen tulee kirjata hakijan yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköposti). Hakemuksessa mainitun dosentin arvon alan tulee olla tiedekunnan perinteisiin soveltuva ja tarpeeksi yleinen ajatellen koko työuraa. Dosentin arvon alaa ei voi myöhemmin vaihtaa eikä toista dosentin arvoa myönnetä samasta tiedekunnasta. Dekaanin tarkastaa alan soveltuvuuden tiedekuntaan.

Hakemukseen liitetään:

2. **Asianomaisen alan professorin valmisteleva vapaamuotoinen 0,5–1 sivun pituinen tarpeellisuuslausunto**, josta ilmenee dosentin arvon ala (yhteneväinen hakemuskirjeen kanssa), sen merkitys ja tuki tieteenalan opetukselle ja tutkimukselle sekä ehdotus kahdeksi esteettömäksi asiantuntijaksi (Tampereen yliopiston ulkopuolinen, hakemuksen alaa edustava professori tai dosentti). Esteellisyysperusteet ks. hallintolaki (434/2003) 28 §.
 - a. Tarpeellisuuslausunnon laatijalla ei tule olla viimeaikaisia (3 vuotta), yhteisiä julkaisuja hakijan kanssa. Jos lausunnon laativalla professorilla on viimeaikaisia, yhteisiä julkaisuja hakijan kanssa tai muu esteellisyys (esimerkiksi toimeksiantosuhde), tarpeellisuuslausunnon voi laatia yksikön päällikkö tai rinnakkaisen oppialan professori kuultuaan dosentin arvon alan professoria tarpeellisuudesta.
3. **Ansioluettelo**, joka on laadittu Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjeiden mukaisesti (<http://www.tenk.fi>)
4. **Todistuskopio tohtorin tutkinnosta** ja kliinisen lääketieteen alalla todistuskopio suoritetusta **erikoislääkärin koulutuksesta**
5. **Julkaisuluettelo**, joka on ryhmitelty seuraavasti

- a) tieteelliset alkuperäisartikkelit, maininta erikseen väitöskirjasta ja sen osajulkaisuista
- b) yleiskatsaukset, pääkirjoitukset ja oppikirjan artikkelit
- c) muut kirjoitukset
- d) abstraktit (mikäli hakija haluaa ne mainita hakemuksessaan)

HUOM! Tieteelliseksi alkuperäisartikkeliksi voidaan katsoa vain kirjoitus, jonka oleellisena sisältönä ovat muihin artikkeleihin sisältyvät tutkimustulokset ja joka on julkaistu tieteellisessä aikakauslehdessä. Julkaistavaksi hyväksytyt käsikirjoitukset voidaan mainita lisäten merkintä "hyväksytty julkaistavaksi". Referoinnissa noudatetaan Vancouver-järjestelmää (esim. Wilson D H, Thyson W T: artikkelin nimi, Am J Clin Patol 1991; 29:762-770). Julkaisuista, jotka ovat "in press", on liitettävä mukaan lehden hyväksymiskirjeen kopio. Hakijan tulee merkitä kunkin julkaisun nimen jälkeen lehden viimeinen saatavissa oleva impact-arvo. Monografiat ja suomenkieliset julkaisut otetaan erityisesti huomioon niillä aloilla, joilla impact-järjestelmä ei ole käyttökelpoinen.

6. **Opetusportfolio**, joka sisältää **tiivit** kuvaukset:

- a) hakijan opetusajattelusta
- b) hakijan pedagogisista valmiuksista (pedagoginen koulutus ml. opintopisteet, vuodet)
- c) listaus opetuskokemuksesta ml. opetuspaikat, vuodet
- d) ohjauskokemuksesta (väitöskirjatöiden, muiden opinnäytetöiden ja tieteellisten tutkimusten ohjaus hakijan ohjausasema mainiten)
- e) oppimateriaalin tuottamisesta
- f) opetus- ja ohjausosaamisen kehittämisestä sekä yhteisöllisestä opetuksen kehittämistyöstä

Lisäksi opetusportfoliossa esitellään aiemmat arviot opetusosaamisesta (hyväksytyt opetusnäytteet) sekä muut opetukselliset ansiot.

7. **Merkittävät, väitöskirjan jälkeiset ansiot:** lyhyt kirjallinen selostus dosentin arvon kannalta merkittävistä väitöskirjan jälkeisistä ansioista, toiminnasta sekä kyvystä itsenäiseen tutkimustyöhön.
8. **Arviointi omasta tieteellisestä tutkimusalasta ja panoksesta siinä:** vapaamuotoinen, korkeintaan 1–2 sivun pituinen arviointi omasta tieteellisestä tutkimusalasta, tulevaisuuden visiosta alalla ja aikaisemmasta panoksesta siinä. Tässä hakija voi esittää myös analyysin siitä, kuinka usein hänen töihinsä on viitattu kirjallisuudessa.
9. **Yksityiskohtainen selvitys tieteellisestä jatkokoulutuksesta:** huomioon otetaan ulkomainen tai kotimainen postdoc-koulutus, osallistuminen oman alan koti- tai ulkomaisiin tieteellisiin kokouksiin.

10. **Laskelma erikoislääkärin/erikoishammaslääkärin tutkinnon jälkeisestä palvelusta:** kliinisillä aloilla hakijalta edellytetään erikoislääkärin/erikoishammaslääkärin oikeuksien/ tutkinnon jälkeen kahden vuoden palvelua. Hakija tekee laskelman palveluksen täyttymisestä.

Hakemus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen: met-docents.tau@tuni.fi

Asiointisähköpostia lukevat johdon assistentti Annamaija Paunu ja johdon erityisasiantuntija Sara Lamminmäki, jotka antavat myös tarvittaessa lisätietoja.

Asiakirjat käsitellään pääsääntöisesti digitaalisesti Tampereen yliopiston asiakirja- ja arkistointijärjestelmissä (Aarre) sekä toimitetaan sähköpostitse lausunnonantajille ja hakijalle sähköpostitse. Asiakirjojen digitaaliseen käsittelyyn pyydetään hakijalta lupa.

4. Dosentin arvon myöntäminen prosessina – käytännön tietoa hakijalle

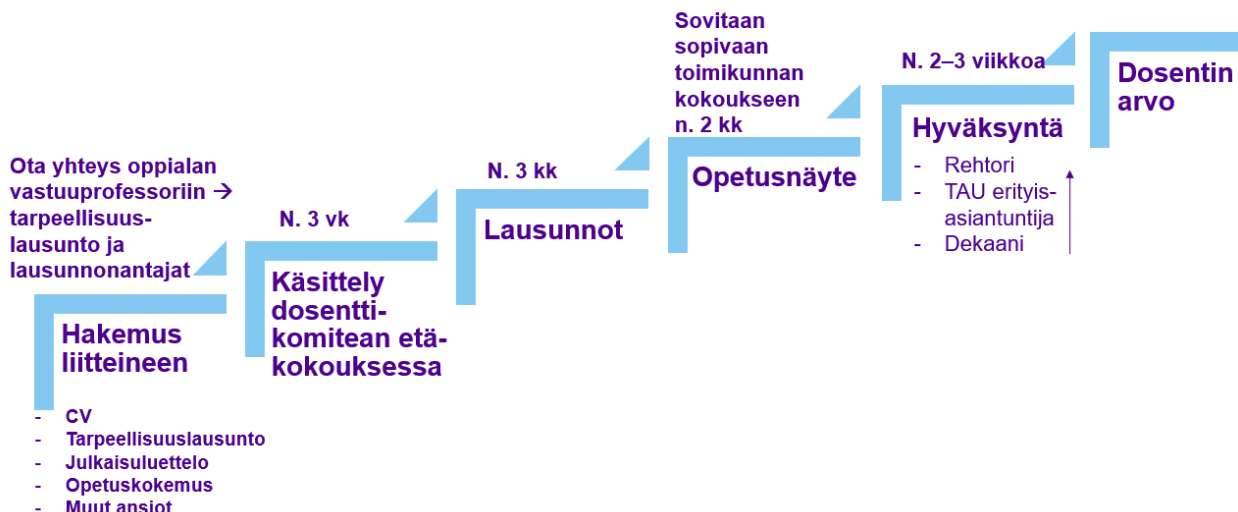
Dosentin arvon myöntämisen prosessin kesto on noin 6 kuukautta ml. hakijoiden ja professoreiden alkuvaiheen neuvonta ja dokumenttien tekniset tarkistukset.

Dosentin arvon hakemisprosessi pähkinäkuoressa

Lääketieteen ja terveysteknologian (MET) tiedekunta

Kokonaiskesto n. 6 kk hakemuksen toimittamisesta

Loma-ajat ja mahdolliset lisäselvitykset vaikuttavat prosessin kesto



1. Hakemus liitteineen käsitellään tiedekunnan dosenttitoimikunnassa (jatkuva menettely tiedekunnan hallinnon toimesta).

2. Mikäli dosenttitoimikunta pitää dosentin arvoa tarpeellisena ja alaa sopivana tiedekunnan toimintaan sekä tehtyään alustavan kokonaisarvion hakijan pätevyydestä, toimikunta tekee dekaanille esityksen professorin tarpeellisuuslausunnon kanssa yhteneväisistä, vähintään kahdesta kotimaisesta tai kansainvälisestä ansioituneesta hakemuksen alan asiantuntijasta (professori tai dosentti). Dekaanin tekee päätöksen asiantuntijoista.
3. Dosentin arvoa hakevalle varataan mahdollisuus huomauttaa hallintolakiin (434/2003) perustuvasta asiantuntijoiden esteellisyydestä.
4. Hakijan asiakirjat toimitetaan asiantuntijoille tiedekunnan hallinnon toimesta. Lausunnon antamiseen annetaan 2 kk aika, lausunnon antamisesta annetaan palkkio.
5. Kun asiantuntijat ovat antaneet puoltavat lausunnot hakijan tieteellisestä pätevyydestä dosentin arvon saamiseksi, hakijan opetus- ja ohjausosaaminen arvioidaan antamalla julkinen opetusnäyte. Opetusnäytteen ajankohta sovitaan hakijan kanssa. Opetusnäytteet toteutetaan etäluentona (Teams-yhteydellä) ja niistä tiedotetaan tiedekunnan sähköpostikanavalla.
6. Opetusnäytteen arvioi dosenttitoimikunta. Arvioinnissa hyödynnetään Tampereen yliopiston opetusnäytteen arviointiviitekehystä ([LIITE 1](#)) soveltuvin osin. Hakijalla voidaan katsoa olevan dosentilta edellytettävä hyvä opetustaito, mikäli hakijan opetusnäyte on arvioitu vähintään arvosanalla ”hyvä”. Lääketieteen ja terveysteknologian tiedekunnan dosenttitoimikunta voi erityisestä syystä vapauttaa hakijan opetusnäytteen antamisesta. Erityiseksi syyksi voidaan katsoa esim. yliopiston opetusvirkaa tai -tehtävää varten aikaisemmin annettu, enintään viisi (5) vuotta vanha, hyväksytysti suoritettu opetusnäyte. ([LIITE 2 OPETUSNÄYTE-OHJE](#))
7. Dosenttitoimikunta arvioi hakemusasiakirjojen, asiantuntijalausuntojen ja opetusosaamisen näytön pohjalta, onko hakijalla dosentin arvoon vaadittava tieteellinen pätevyys ja opetusosaaminen ja tekee sen jälkeen dekaanille esityksen dosentin arvon myöntämisestä.
8. Rehtori myöntää dosentin arvon dekaanin ja erityisasiantuntijan esityksestä.
9. Päätös dosentin arvosta annetaan tiedoksi tiedekuntaneuvostolle ja tieto julkaistaan Tampereen yliopiston www-sivujen dosenttiluettelossa.
10. Hakijan tulee dosentin arvon saatuaan sitoutua osallistumaan tiedekunnassa annettavaan opetukseen. Hän voi myös osallistua opetuksen kehittämiseen.

Yhteystiedot

Johdon assistentti Annamaija Paunu

annamaija.paunu@tuni.fi

p. 050 4478531

Johdon erityisasiantuntija Sara Lamminmäki

sara.lamminmaki@tuni.fi

p. 050 5234957

Dosenttitoimikunnan puheenjohtajana toimii professori Leena Ukkonen leena.ukkonen@tuni.fi

p. 044 534 1507

LIITE 1 Arviointiviitekehys: <https://content-webapi.tuni.fi/proxy/restricted/2025-02/assessment-matrix-for-teaching-competence.pdf>

LIITE 2 MET opetusnäyteohje: [Dosentin arvon hakeminen | Tampereen korkeakoulu yhteisö](#)