

7.9.2026

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

Tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä	Tampereen ammattikorkeakoulu Oy, TAMK-hyvinvointiklinikka
	Kuntokatu 3 33520 Tampere Y-tunnus: 1015428-1
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Marietta Loven Sähköposti: hyvinvointiklinikka.tamk@tuni.fi
3. Tietosuojavastaava	tietosuoja.tamk@tuni.fi
4. Rekisterin nimi	Perhekerhon ilmoittautumiset, TAMK-hyvinvointiklinikka
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietoja käsitellään perhekerhoon ilmoittautumisten hallintaan, osallistumisen vahvistamiseen ja kyseisen perhekerhon käytännön järjestelyistä tiedottamiseen. Lapsen ikätietoa käytetään kerhon toiminnan suunnitteluun lasten ikään sopivaksi. Käsittelyperuste: ☒ Suostumus ☐ Sopimus ☐ Lakisääteinen velvoite ☐ Rekisteröidyn elintärkeä etu ☐ Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkisen vallan käyttö ☐ Rekisterinpitäjän oikeutettu etu Suostumuksen peruuttaminen: Voit peruuttaa suostumuksesi milloin tahansa lähettämällä viestin osoitteeseen hyvinvointiklinikka.tamk@tuni.fi. Peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista tehdyn käsittelyn lainmukaisuuteen.
6. Rekisterin tietosisältö	Ilmoittautuvan huoltajan nimi ja sähköpostiosoite sekä osallistuvan lapsen ikä.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Microsoft Forms -kysely

7.9.2026

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmät	Säännönmukaiset luovutukset kolmansille tahoille: Microsoft Oy - Tietojen tallennus: Forms- kyselylomakkeelle annetut tiedot (lomakkeet ja vastaukset) tallennetaan Microsoftin palvelimille. Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella: x Kyllä, lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä: Microsoft käsittelee ilmoittautumistietoja TAMKin lukuun Microsoft 365 Forms -palvelun tuottamiseksi.
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Mikäli tietoja siirretään ETA-alueen ulkopuolelle, kuvaus käytettävistä suojatoimista	Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle: ☒ Ei ☐ Kyllä, mihin: Kuvaus käytettävistä suojatoimista:
10. Rekisterin suojausten periaatteet	A manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei kerätä. B sähköisesti käsiteltävät tiedot Microsoft Forms on osa Microsoft 365 -pilvipalvelua, ja sen tietoturva- ja tietosuojakäytännöt noudattavat EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (GDPR). Tiedot suojataan sekä tallennuksen että siirron aikana. Microsoft ei säilytä tietoja pidempään kuin on tarpeen palvelun tarjoamiseksi. Pääsy kyselyvastauksiin on rajattu vain niille henkilöille, joilla on siihen tarvittavat käyttöoikeudet.
11. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisajan määrittämiskriteerit	Henkilötietoja säilytetään ilmoittautumisesta lähtien 4 kk ajan.
12. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle	Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien: ☒ Ei ☐ Kyllä, mihin:
	Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:

7.9.2026

EU:n tietosuoja-asetus (EU 2016/679) art. 12–14

13. Rekisteröidyn oikeudet	- <u>Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)</u> - o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu. - <u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u> - o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan. - <u>Oikeus tietojen poistamiseen</u> - o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi). - <u>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty. - <u>Vastustamisoikeus</u> - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. - <u>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u> - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. - <u>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</u> - o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja. - o Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki tietosuoja@om.fi Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvät pyynnöt toimitetaan sähköisenä ammattikorkeakoulun asiointisähköpostiin tamk@tuni.fi, tai paperipostina osoitteeseen Tampereen ammattikorkeakoulu 33520 TAMPERE
-----------------------------------	--